

PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI

OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI

W GMINNYM PRZEDSZKOLU NR 1 KRAJENKA

W SĘPÓLNIE KRAJEŃSKIM

Na podstawie art. 14 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2019 r. poz. 1696, z późn. zm.) ustala się, plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

<i>Lp.</i>	<i>Zakres działalności</i>	<i>Sposób realizacji</i>	<i>Realizujący zadania</i>	<i>Termin</i>
1.	Aktualizacja informacji o dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Na stronie internetowej i BIP Przedszkola.	Publikacja na stronie internetowej i BIP Przedszkola.	Dyrektor przedszkola	Marzec 2025r.
2.	Przygotowanie planu działania na rzecz poprawy dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	Opracowanie planu działania o którym mowa w art.14 ust. 2 pkt.2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Przedłożenie planu działania dyrektorowi do zatwierdzenia. Publikacja na stronie internetowej BIP.	Koordynator	Styczeń 2025r.
3.	Dokonanie analizy stanu obiektu przedszkolnego pod kątem spełnienia wymagań dotyczących dostępności. Dostępność architektoniczna, informacyjno-komunikacyjna, cyfrowa.	Oględziny i zebranie danych w zakresie stwierdzonych istniejących przeszkód w dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. Konsultacje i przekazanie propozycji dotyczących alternatywnych rozwiązań. Zaplanowanie propozycji zmian oraz oszacowanie kosztów w zakresie zwiększenia dostępności w każdym obszarze.	Koordynator we współpracy z dyrektorem przedszkola	Maj 2025r. Sierpień 2025r. Sierpień 2025r.

4.	Analiza w zakresie dostępności alternatywnej w przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.	Zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby, wsparcia technicznego w tym wykorzystania nowoczesnych technologii (zapewnienie kontaktu telefonicznego, korespondencyjnego za pomocą środków komunikacji elektronicznej).	Koordinator Pracownicy Przedszkola	Realizacja w całym okresie działania
5.	Zapewnienie dostępu alternatywnego oraz wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami.	Podjęcie działań mających na celu ułatwienie dostępu architektonicznego, cyfrowego oraz informacyjno- komunikacyjnego.	Dyrektor przedszkola	Realizacja w całym okresie działania
6.	Przyjmowanie uwag, opinii, sugestii od rodzin i opiekunów osób ze szczególnymi potrzebami, dotyczących problemów natury architektonicznej, technicznej, cyfrowej i informacyjno- komunikacyjnej z jakimi zmagają się oni podczas kontaktów z placówką Gminnego Przedszkola nr 1 Krajenka w Sępólnie Krajeńskim.	Umieszczenie na BIP ogłoszenia informacyjnego o możliwości zgłaszania uwag, opinii, sugestii przez rodziny osób ze szczególnymi potrzebami, dotyczących problemów natury architektonicznej, technicznej, cyfrowej oraz informacyjno- komunikacyjnej z jakimi zmagają się osoby ze szczególnymi potrzebami podczas kontaktu z placówką.	Koordinator Pracownicy Przedszkola	Realizacja w całym okresie działania
7.	Uzyskanie niezbędnych danych zbiorczych do raportu.	Uzyskanie danych w zakresie realizacji uwag odnoszących się do stwierdzonych istniejących przeszkód w dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz zaleceń dotyczących wyeliminowania tych wad.	Koordinator	Na bieżąco
8.	Sporządzenie raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z art. 11 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411).	Sporządzenie raportu zgodnie z wytycznymi i opublikowanie na stronie BIP przedszkola.	Koordinator	Marzec 2029r.

Sporządził

Koordinator ds. dostępności
mgr Karolina Suchomska

Zatwierdził

DYREKTOR
Gminnego Przedszkola nr 1
Krajenka
Gugula
mgr Grażyna Gugula