

# PLAN DZIAŁAŃ NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI

## OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI

NA ROK 2025 - 2029

### W SZKOLE PODSTAWOWEJ W WIŚNIEWIE

Podstawa prawna: art. 14 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411)

Lp	Zakres działań	Realizujący zadania wynikające z art.6 ustawy	Sposób realizacji	Termin realizacji
1.	Aktualizacja informacji o dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Na stronie internetowej BIP szkoły.	Dyrektor	Publikacja na stronie internetowej i BIP Szkoły.	marzec 2025r.
2.	Opracowanie Planu działania na rzecz poprawy dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	Koordynator	Opracowanie planu działania, o którym mowa w art. 14 ust.2 pkt.2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411) o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Przedłożenie dyrektorowi do zatwierdzenia. Publikacja na stronie internetowej BIP.	styczeń 2025r.
3.	Analiza stanu obiektu szkolnego pod względem dostosowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami - dostępność architektoniczna, informacyjno — komunikacyjna, cyfrowa.	Koordynator	Oględziny i zebranie danych w zakresie stwierdzonych istniejących przeszkód w dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. Konsultacje i przekazanie propozycji dotyczących alternatywnych rozwiązań. Zaplanowanie propozycji zmian oraz oszacowanie kosztów w zakresie zwiększenia dostępności w każdym obszarze.	maj 2025r. sierpień 2025r. sierpień 2025r.

4.	<p>Analiza w zakresie dostępności alternatywnej w przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.</p> <p>Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami. Zapewnienie dostępu alternatywnego.</p>	<p>Koordinator Pracownicy szkoły</p> <p>Dyrektor szkoły</p>	<p>Zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby, wsparcia technicznego, w tym wykorzystania nowoczesnych technologii (zapewnienie kontaktu telefonicznego, korespondencyjnego, za pomocą środków komunikacji elektronicznej).</p> <p>Podjęcie działań mających na celu ułatwienie dostępności we wszystkich obszarach.</p>	<p>realizacja w całym okresie działania</p>
5.	<p>Przyjmowanie uwag, opinii i sugestii od osób ze szczególnymi potrzebami, a także ich rodzin i opiekunów dotyczących problemów natury architektonicznej, technicznej, cyfrowej i informacyjno — komunikacyjnej, z jakimi zmagają się oni podczas kontaktów z placówką SP w Wiśniewie</p>	<p>Koordinator Pracownicy szkoły</p>	<p>Umieszczenie na BIP ogłoszenia informującego o możliwości zgłaszania uwag, opinii i sugestii przez osoby ze szczególnymi potrzebami, a także ich rodziny i opiekunów dotyczących problemów natury architektonicznej, technicznej, cyfrowej, czy informacyjno — komunikacyjnej z jakimi zmagają się oni podczas kontaktów z placówką</p>	<p>realizacja w całym okresie działania</p>
6.	<p>Uzyskanie danych zbiorczych do raportu.</p>	<p>Koordinator</p>	<p>Uzyskanie danych w zakresie realizacji uwag odnoszących się do stwierdzonych istniejących przeszkód w dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i zaleceń dotyczących usunięcia tych wad</p>	<p>na bieżąco</p>
7.	<p>Sporządzenie raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z art. 11 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411).</p>	<p>Koordinator</p>	<p>Sporządzenie raportu zgodnie z wytycznymi i opublikowanie na stronie BIP szkoły</p>	<p>marzec 2029</p>

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Aleksandra Zawadzka-Tymiecka